

SOCIETA': Porto Recanati Gas srl

Via De Gasperi, 19 – 62017 Porto Recanati (MC)

Cod. Fisc. e Partita I.V.A. 01829440435

E- mail: info@portorecanatigas.it

- Sito Internet: www.portorecanatigas.it

- Telefono 071 9798471 – Fax 071 071 7597280

CGS CONDIZIONI GENERALI DI SOMMINISTRAZIONE GAS NEL MERCATO LIBERO PER USI CIVILI, ARTIGIANALI E COMMERCIALI CON CONSUMO ANNUO INFERIORE A 200.000 MC / ANNO
Mod. 21 Rev.06 CGS Mercato Libero

PORTO RECANATI GAS srl

Via De Gasperi, 19 - 62017 – Porto Recanati (MC) P.I. 01829440435
Tel. Commerciale 071/9798471 info@portorecanatigas.it www.portorecanatigas.it

CONDIZIONI GENERALI DI SOMMINISTRAZIONE (CGS) GAS NEL MERCATO LIBERO PER USI CIVILI, ARTIGIANALI E COMMERCIALI CON CONSUMO ANNUO INFERIORE A 200.000 MC/ANNO

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto del contratto è la somministrazione continua di gas naturale che Porto Recanati Gas mette a disposizione del Cliente presso il Punto di Riconsegna del gas ubicato ed individuato nella Richiesta di Somministrazione.

ART. 2 - CONDIZIONI GENERALI

Porto Recanati Gas fornisce il gas per uso civile, artigianale e commerciale a chiunque ne faccia richiesta nei limiti delle proprie disponibilità nonché dell'estensione e delle potenzialità degli impianti del Distributore, alle condizioni di fornitura oggetto del presente documento. Queste condizioni sono conformi alle deliberazioni dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA). Nuove disposizioni di legge in materia si intenderanno automaticamente recepite. La fornitura avviene in seguito alla sottoscrizione della richiesta di somministrazione nella quale vengono dichiarate dal Cliente le condizioni di utilizzo del servizio, mentre per quanto riguarda la precisazione degli obblighi e dei diritti delle parti viene fatto esplicito richiamo al presente documento. La richiesta di fornitura presuppone che l'impianto interno del cliente sia conforme alle norme tecniche vigenti e alle disposizioni di sicurezza previste dal Distributore. L'azienda si riserva la facoltà di non attivare o di sospendere la fornitura nel caso in cui non fossero rispettate tali norme. Il Cliente riconosce la facoltà al personale dell'Azienda di Distribuzione ed altro personale da queste incaricato, munito di tesserino di riconoscimento, ad accedere alla proprietà privata per effettuare le seguenti operazioni, non a titolo esecutivo: lettura, controllo e sostituzione dei contatori, sigillatura, verifica e riparazione di eventuali guasti nelle condutture, verifica delle condizioni di sicurezza della fornitura. L'attivazione della fornitura del gas avverrà inoltre da parte del Distributore previa verifica del certificato di conformità dell'impianto come previsto dalla Delibera Autorità 40/14 e dal D.M. 37/08 nonché di ogni altra normativa di settore vigente. Porto Recanati Gas si limita ad acquisire le dichiarazioni e le certificazioni di competenza del Distributore, non assume alcuna responsabilità in relazione all'impianto e alle attività di competenza del Distributore e/o del Cliente.

ART. 3 - FATTURAZIONE

La periodicità della fatturazione avverrà secondo le tempistiche definite nella RICHIESTA DI SOMMINISTRAZIONE. Nonché in rispetto del TIF (Del. ARERA 463/2016/R/com. Eventuali modifiche delle tempistiche saranno comunicate con dovuto anticipo.

Il consumo di gas naturale, ai fini della determinazione e corresponsione del relativo prezzo, verrà addebitato al Cliente secondo quanto previsto al successivo art. 7.

3.1 Modalità Emissione e Bolletta 2.0

Il Cliente al momento della sottoscrizione del contratto potrà decidere:

- la modalità di emissione della bolletta, vale a dire in formato elettronico con la spedizione via mail oppure in formato cartaceo con la spedizione eseguita attraverso i normali canali.
- la modalità di pagamento: addebito diretto in conto corrente oppure bollettino postale.

Relativamente alla delibera 501/2014/R/com la società Porto Recanati Gas srl invierà la Bolletta Sintetica così come previsto dalla norma. Verranno allegati anche gli Elementi di Dettaglio al fine di rendere più comprensibili gli importi fatturati. L'azienda si riserva in futuro, previa comunicazione scritta, l'eliminazione di tali Elementi di Dettaglio e la eventuale messa a disposizione per il Cliente nelle modalità descritte dalla Delibera sopra citata (entro 10 gg). Al fine di perseguire la maggiore chiarezza e trasparenza possibile, presso l'indirizzo Internet: www.portorecanatigas.it è pubblicata una "Guida alla lettura delle Bollette" con specifici riferimenti alle Offerte proposte da Porto Recanati Gas; ed un glossario per comprendere al meglio i termini utilizzati.

La "Guida alla lettura delle Bollette" ed il Glossario possono essere richiesti dal Cliente presso l'Ufficio UtENZE di Via De Gasperi, oppure attraverso semplice comunicazione telefonica o via mail.

ART. 4 – PREZZI

4.1. Prezzo di vendita

Il prezzo finale del gas naturale è composto:

SPESA PER MATERIA GAS NATURALE

- da una quota fissa così come descritto nelle "Condizioni Tecnico Economiche" allegate al Contratto
- da una quota Energia costituita da: A) Materia Prima valorizzata tramite l'Indice Pfor, (indice di riferimento italiano utilizzato da molte aziende per la compravendita di gas naturale). Adeguato con il PCS (Potere Calorifico Superiore) così come indicato da ARERA nella Delibera 180/2011. Aggiornato e pubblicato trimestralmente da ARERA (<https://www.arera.it/it/docs/19/578-19.htm>) pertanto facilmente consultabile da tutti. B) Spread, fissa a copertura dei costi di gestione e di intermediazione sul mercato sostenuti da Porto Recanati Gas, così come descritto nelle "Condizioni Tecnico Economiche" allegate al Contratto.

SPESA PER IL TRASPORTO E LA GESTIONE DEL CONTATORE

- Quota fissa e quota Energia che comprendono le componenti della Tariffa di Distribuzione e Misura e delle componenti tariffarie Trasporto (Qt), Qualità Commerciale (RS), Perequazione (UG1) Soggetta a variazione secondo disposizioni emanate dall'Autorità ARERA.

SPESA PER ONERI DI SISTEMA

- Quota fissa e quota Energia che comprendono le componenti: Risparmio Energetico (RE), Compensazione dei Costi di Commercializzazione (UG2), Recupero Oneri di Morosità per gli esercenti i servizi di Ultima Istanza (UG3) e componente GS. Soggetta a variazione secondo disposizioni emanate dall'Autorità ARERA.

PER LE IMPOSTE:

- dall'accisa sul gas naturale
- dall'addizionale regionale sul gas naturale

Entrambe saranno addebitate sulla base della normativa vigente. Ai fini della loro corretta applicazione, il cliente, si impegna a fornire nei dovuti tempi tutti gli elementi e la documentazione necessaria per la loro determinazione e fatturazione, assumendosi la responsabilità dell'esattezza degli stessi e dei relativi aggiornamenti. Oltre al prezzo del gas, come sopra descritto, è a carico del cliente finale l'imposta sul valore aggiunto (IVA). Eventuali agevolazioni sulle imposte e/o sull'aliquota Iva applicate dovranno essere espressamente richieste dal cliente e saranno applicate dal fornitore solo a seguito della presentazione da parte del cliente stesso della documentazione che dimostri il possesso dei requisiti necessari all'ottenimento dell'agevolazione. Saranno inoltre a carico del cliente finale qualsivoglia diritto, tributo ed imposta futura che non siano espressamente posti a carico di Porto Recanati Gas. L'accisa, l'addizionale regionale e l'IVA verranno rimosse dalla società fornitrice per conto dell'Erario e degli enti locali cui tali quote competono.

Le quote energetiche espresse in €/Gj verranno trasformate in €/smc adeguandole al potere calorifico superiore dell'impianto di distribuzione così come pubblicato ogni anno da SNAM Rete Gas sul proprio sito internet.

Il prezzo applicato al cliente finale all'inizio della fornitura, relativamente ai servizi di vendita e rete, sarà quello specificato nella "RICHIESTA DI SOMMINISTRAZIONE" (vedi All. 2 "Condizioni Economiche"). Tali prezzi saranno aggiornati come sopra descritto.

4.2. Altri corrispettivi.

Contestualmente ai consumi potranno essere inseriti direttamente in bolletta altri importi accessori quali corrispettivi di servizi forniti da Porto Recanati Gas, rimborsi di spese da questa sostenute a favore del Cliente, prestazioni accessorie e specifiche del Distributore o arrotondamenti degli importi fatturati.

Gli importi accessori diversi rispetto alle voci relative ai consumi dell'utenza possono essere quelli indicati nella seguente elencazione, da ritenersi comunque non esaustiva:

- Diritti fissi per apertura o riapertura del contatore (non a quanto previsto dalle normative vigenti o, in mancanza di queste, determinati dal Distributore);

- Deposito cauzionale di garanzia dei pagamenti;
- Imposta di bollo gravante su dichiarazioni sostitutive di atto notorio o atti diversi;
- Arrotondamenti;
- Interessi moratori dovuti per ritardati pagamenti delle fatture;
- Rimborso spese postali relative a solleciti di pagamento;
- Recupero Spese bancarie SEPA insoluti;
- Contributo di disattivazione e/o riattivazione della fornitura in caso di sospensione del servizio per morosità.

4.3. Corrispettivi per servizi aggiuntivi.

Contestualmente agli importi di cui ai precedenti paragrafi potranno essere inseriti direttamente in bolletta, su specifica autorizzazione del Cliente, i corrispettivi per eventuali ulteriori servizi aggiuntivi richiesti a Porto Recanati Gas eppure al Distributore.

ART. 5 CARATTERISTICHE ED USO DEL GAS.

5.1. Caratteristiche del gas

Il gas fornito è composto da gas naturali costituiti essenzialmente da metano o gas diversi. Per motivi di sicurezza, il gas è fornito opportunamente odorizzato a cura del Distributore.

5.2. Usi consentiti

Il Cliente dichiara che il gas sarà utilizzato all'indirizzo di fornitura e per la categoria d'uso indicata nella RICHIESTA DI SOMMINISTRAZIONE. S'impegna a non utilizzarlo per usi o in luoghi diversi da quelli concordati e a non trasferirlo o cederlo a terzi. In ogni caso si impegna a comunicare immediatamente a Porto Recanati Gas ogni eventuale variazione intervenuta dopo la presente proposta. Nel caso in cui la comunicazione di variazione d'uso non sia stata effettuata e che questo comporti una diversa applicazione di tariffe e/o imposte, dirette od indirette, Porto Recanati Gas si riserva il diritto di rifaturare i consumi del cliente secondo i corretti valori tariffari e/o fiscali a decorrere dal momento in cui l'utilizzo è stato modificato. Il Cliente è tenuto ad utilizzare il gas per gli usi previsti dal presente contratto e comunque conformemente a regole di prudenza e norme di sicurezza. Porto Recanati Gas non potrà in alcun caso essere ritenuto responsabile per incidenti, incendi o esplosioni accaduti al Cliente o a terzi come conseguenza dell'uso del gas in modo improprio o senza l'osservanza delle norme della prudenza e sicurezza.

ART. 6 - MODALITA' DI FORNITURA

6.1. Punto di consegna

Il punto di consegna della fornitura è il contatore d'utenza, il cui tipo, calibro ed ubicazione saranno definiti dal Distributore in relazione alla tipologia della fornitura stessa. Il contatore rimane di proprietà del Distributore che ne assume l'obbligo e l'onere della relativa manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché dell'osservanza delle norme previste dalle autorità competenti. Il Cliente, quale custode dell'apparecchiatura di misura, ha la responsabilità della conservazione dello stesso e quindi anche di eventuali alterazioni, manomissioni o rotture, anche se dovute a fattori ambientali o ad atti di terzi.

6.2. Sospensione della fornitura per motivi tecnici

Porto Recanati Gas non potrà essere in alcun modo ritenuta responsabile in caso di limitazione o sospensione della somministrazione del gas non solo per cause di forza maggiore (fra queste compresi scioperi ed eventi naturali), ma anche per ragioni di carattere tecnico o per lavori da eseguire lungo la rete di distribuzione. Gli interventi di manutenzione programmata che comportino la sospensione della fornitura saranno segnalati dal Distributore al Cliente. I tempi minimi di preavviso e la durata massima delle interruzioni sono regolati dall'Autorità.

6.3. Sospensione della fornitura per motivi di sicurezza

E' prevista la sospensione della fornitura, da parte del Distributore locale nel caso in cui l'impianto interno del Cliente non sia conforme alle norme tecniche vigenti sulla sicurezza e possa costituire pericolo per l'incolumità dello stesso e/o di terzi.

ART. 7 - RILEVAZIONE DEI CONSUMI

7.1. Unità di misura

L'unità di misura è lo Standard metro cubo (Smc) Qualora il gas fornito al Cliente sia misurato in media pressione o in bassa pressione, e il contatore sia sprovvisto di un idoneo correttore omologato, il Fornitore per la determinazione degli Smc., utilizzerà, un coefficiente di correzione della misura "C" con le modalità previste sempre dalle Delibere ARERA n. 237/07 n° 159/08 n° 64/09 e successive modifiche.

7.2. Determinazione dei consumi

La determinazione dei consumi avviene sulla base di Letture del contatore d'utenza rilevate dal personale incaricato dal Distributore, secondo periodicità minime stabilite dall'ARERA, oppure mediante Autolettura. In assenza di rilievo per inaccessibilità o mancata Autolettura, Porto Recanati Gas provvederà a determinare il consumo sulla base dei consumi stimati mediante l'utilizzo dei profili di prelievo standard.

7.3. Determinazione dei consumi stimati

La fatturazione dei corrispettivi per il gas fornito avviene sulla base dei consumi, attribuiti su base giornaliera considerando convenzionalmente costante il consumo nel periodo, rilevati a cura del Distributore locale ovvero comunicati dal Cliente a seguito di autolettura. In assenza della lettura effettiva intesa, la fatturazione può avvenire sulla base dei consumi presunti (con eventuale conguaglio effettuato di norma con il primo ciclo utile di fatturazione successivo) stimati dal Fornitore in base ai consumi storici del Cliente ovvero in base alle modalità d'uso del gas. In seguito alla cessazione della fornitura per qualsiasi causa intervenuta, al Cliente saranno, altresì, addebitati o accreditati gli eventuali importi conseguenti a rettifiche o conguagli di fatturazione anche in base alla lettura finale da parte del distributore.

7.4. Irregolare o mancato funzionamento del contatore

In caso di irregolare o mancato funzionamento del contatore, il cliente può chiederne la verifica a Porto Recanati Gas che provvederà ad attivare il Distributore, proprietario e responsabile del corretto funzionamento dello strumento di misura. Il Distributore provvederà ad inviare il contatore ad un laboratorio certificato per la verifica. Se la verifica darà esito positivo, ovvero il contatore ecceda le tolleranze previste dalla legislazione vigente, il Distributore si accollerà le spese di verifica e sostituirà il misuratore. Porto Recanati Gas di conseguenza rettificcherà i consumi addebitati, secondo le indicazioni del Distributore, tenendo conto dell'errore di misura riscontrato. Nel caso in cui invece il contatore rispetti le tolleranze previste dalle norme, le spese di verifica saranno addebitate al Cliente che ne ha fatto la richiesta secondo quanto previsto dalla delibera 120/08 e/o l'elenco prezzi del Distributore locale.

ART. 8 – POTERE CALORIFICO SUPERIORE DEL GAS

Il potere calorifico superiore convenzionalmente Pcs utilizzato per la conversione delle tariffe in €/Gj in €/Smc è determinato ai fini della deliberazione ARERA ARG/gas 180/11 ed è regolarmente riportato sulle fatture di fornitura.

ART. 9 – PAGAMENTI-INTERESSI DI MORA –SOSPENSIONE DELLA FORNITURA PER MOROSITA'

Il Cliente è tenuto ad effettuare il pagamento degli importi fatturati entro le scadenze indicate sulle fatture e quindi con un termine non inferiore a 20 giorni dalla data di emissione delle stesse. Ai sensi della delibera n. 229/01 dell'ARERA e successive modifiche ed integrazioni, qualora il pagamento venga effettuato in ritardo verranno addebitati gli interessi di mora calcolati su base annua pari al Tasso Ufficiale di riferimento stabilito dalla Banca Centrale Europea aumentato di 3,5 punti percentuali a decorrere dalla data di scadenza fino alla data di pagamento. Il cliente gas buon pagatore, come definito dalla stessa ARERA, per i primi dieci giorni di ritardo è tenuto al pagamento del solo interesse legale. Verranno addebitate anche le spese postali relative ai solleciti scritti nonché le spese di SEPA insoluto. Il cliente potrà comunicare l'avvenuto pagamento via fax al nr 071/7597280. In caso di mancato pagamento la fornitura potrà essere sospesa, previa costituzione in mora del cliente finale a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. La richiesta di chiusura del punto di riconsegna per sospensione della fornitura per morosità, sarà inoltrata al Distributore per l'esecuzione trascorsi 40 gg. solari dalla notifica al Cliente della raccomandata di messa in mora. In tal caso saranno addebitati al cliente anche i costi delle operazioni di sospensione (€ 79,00) ed eventuale successiva riattivazione della fornitura (€ 71,00), come

SOCIETA': Porto Recanati Gas srl

Via De Gasperi, 19 – 62017 Porto Recanati (MC)

Cod. Fisc. e Partita I.V.A. 01829440435

E- mail: info@portorecanatigas.it

- Sito Internet: www.portorecanatigas.it – Telefono 071 9798471 – Fax 071 071 7597280

CGS CONDIZIONI GENERALI DI SOMMINISTRAZIONE GAS NEL MERCATO LIBERO PER USI CIVILI, ARTIGIANALI E COMMERCIALI CON CONSUMO ANNUO INFERIORE A 200.000 MC / ANNO

Mod. 21 Rev.06 CGS Mercato Libero

applicati dalla società di distribuzione locale. Porto Recanati Gas ha inoltre il diritto, nel caso in cui l'intervento di chiusura del punto di riconsegna per sospensione della fornitura per morosità non vada a buon fine, di richiedere al Distributore locale, previa comunicazione raccomandata al Cliente, l'interruzione della somministrazione di gas naturale mediante interventi tecnici più complessi. Sarà inoltre richiesto l'adeguamento del deposito cauzionale pari ad una mensilità. Nel caso di fornitura sospesa da oltre 10 giorni, la Società potrà richiedere la cessazione amministrativa del PDR, pertanto, per riattivare il servizio gas sarà necessaria la stipula di un nuovo contratto di fornitura. Il Cliente moroso non potrà pretendere risarcimento di danni causati dalla sospensione della fornitura o dalla risoluzione del contratto.

9.1 Indennizzo CMOR

In caso di mancato pagamento delle bollette di chiusura, Porto Recanati Gas (in base alla delibera Autorità 406/2018) richiederà un indennizzo previsto dalla disciplina TISIND (Comunemente chiamato CMOR) nell'ambito del "Sistema Indennitario" stabilito dall'Autorità di Settore ARERA

9.2 Rateizzazioni

In caso di bollette superiori ad un importo di € 50,00 il Cliente, prima della scadenza ha la possibilità di richiedere la rateizzazione sottoscrivendo presso l'ufficio utenti oppure via mail l'apposito modulo. Se il Cliente invece ha in atto la domiciliazione bancaria, la richiesta deve pervenire almeno 8 giorni lavorativi prima della scadenza.

ART. 10 – GARANZIE

Porto Recanati Gas potrà richiedere, a titolo di garanzia sui pagamenti e verso risoluzioni anticipate del contratto per volontà del Cliente, un deposito cauzionale o la prestazione di garanzia equivalente secondo quanto previsto dalle disposizioni dell'Autorità ARERA. La società si riserva la facoltà di richiedere aggiornamenti delle garanzie di cui ai precedenti capoversi in funzione delle variazioni delle attuali normative in materia oppure delle eventuali modifiche nei consumi dell'utenza.

10.1 Clienti con contratti di affitto uguali o inferiori a 18 mesi.

Per i Clienti con contratti di affitto che hanno una durata uguale o inferiore a 18 mesi, la società si riserva la facoltà di applicare un deposito cauzione da versare in anticipo, prima della stipulazione del contratto, pari a € 200,00.

ART.11 - DURATA DELLA SOMMINISTRAZIONE, RECESSO, RIPSAMENTO, MODIFICHE.

La somministrazione ha durata indeterminata salvo che una delle parti eserciti il diritto di recesso. La lettura iniziale del contatore è certificata dalla Società di Distribuzione con apposita comunicazione a Porto Recanati Gas. La somministrazione potrà essere disdetta con raccomandata a/r da Porto Recanati Gas con preavviso di 6 mesi. Oppure dal Cliente con un preavviso di 1 mese, secondo quanto disposto dalla delibera 302/2016/R/com. In caso di trasferimento del Cliente o cessazione dell'attività o vendita dell'immobile, la fornitura potrà essere disdetta con un preavviso di 5 (cinque) giorni. Nel caso in cui il Cliente non mettesse in grado il Distributore locale di accedere al misuratore d'utenza per effettuare la lettura finale e la chiusura del contatore, la somministrazione non si ritiene disdetta. In caso di trasferimento o comunque di abbandono dei locali serviti, il Cliente è tenuto a dare disdetta; tuttavia la somministrazione cessa anche quando, senza che vi sia stata disdetta formale dal Cliente precedente, altri facciano richiesta di sottoscrivere una domanda di somministrazione per lo stesso punto di fornitura ed il contatore sia accessibile per la rilevazione dei consumi, purché il subentrante dichiari – sotto la propria responsabilità – da quale titolo legale derivi il possesso dell'immobile servito (proprietà, locazione, ecc.).

11.1 Diritto di ripensamento

Qualora il contratto sia stipulato con tecniche di comunicazione a distanza o fuori dai locali commerciali di Porto Recanati Gas il Cliente Domestico può esercitare il diritto di ripensamento, senza oneri e senza fornire alcuna motivazione, entro 14 (quattordici) giorni dalla conclusione del Contratto, inviandone comunicazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento in via De Gasperi 19, 62017 Porto Recanati (MC). La comunicazione deve contenere almeno nome e cognome del cliente il numero del PDR. Ai sensi del Codice del Consumo, rimane in capo al Cliente l'eventuale onere di aver correttamente esercitato il diritto di ripensamento.

Se il Cliente ha richiesto espressamente a Porto Recanati Gas che la fornitura abbia inizio durante il periodo utile per l'esercizio del diritto di ripensamento, e successivamente lo esercita come previsto dal Codice di Consumo, è tenuto a versare a Porto Recanati Gas un importo proporzionale a quanto è stato fornito fino al momento in cui viene esercitato il diritto di ripensamento.

11.2 Procedura "Facoltà di Recesso in caso di Switch"

Porto Recanati Gas ha la facoltà di esercitare la "Revoca della Richiesta di Switch" conseguente alla sottoscrizione del presente contratto a seguito della ricezione, da parte del Distributore locale, dei documenti di sotto elencati nel caso il PDR risulti sospeso per morosità:

- Informazioni se il PDR risulta sospeso
- Informazioni se il PDR proviene da Mercato Libero o Servizi Ultima Istanza
- Le date di eventuali richieste di sospensione presentate sul PDR nei precedenti 12 mesi
- Le date di eventuali richieste di Switch presentate sul PDR nei precedenti 12 mesi
- L'accessibilità o meno del PDR.

Qualora Porto Recanati Gas eserciti la facoltà di revoca dello Switch il presente contratto non diventa esecutivo ed il recesso inoltrato al precedente venditore risulta privo di efficacia.

11.3 Modifica Contratto

La società si riserva la facoltà di richiedere modifiche al contratto che potranno essere inoltrate secondo le modalità determinate dal Codice di Condotta Commerciale stabilito da ARERA.

ART. 12 – CONTROVERSIE, SOSPENSIONE E CESSAZIONE DELLA FORNITURA

12.1. Procedura di conciliazione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero sorgere tra Porto Recanati Gas e Cliente relativamente all'applicazione delle presenti condizioni di somministrazione, potranno essere conciliate, su richiesta del Cliente, avanti lo sportello di conciliazione facoltativa istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato (CCIAA) della provincia nella quale è ubicata la fornitura.

12.2. Sospensione Fornitura:

Si prevede la sospensione della fornitura nei seguenti casi:

- Condizioni di sicurezza mancanti;
- Il contatore sia stato dolosamente alterato o manomesso;
- Il Cliente non metta in condizione il Distributore di accedere al contatore per effettuare la lettura o altre operazioni di manutenzione;
- Mancato pagamento di una o più fatture ovvero mancata prestazione del deposito cauzionale o della fidejussione laddove siano state previste.

La riattivazione della fornitura sospesa per morosità, avverrà con i tempi previsti da ARERA ed i costi stabiliti dal Distributore locale.

12.3 Cessazione Fornitura

Qualora lo stato di morosità, perduri nel tempo, successivamente la sospensione, la Società potrà richiedere la Cessazione dell'utenza.

12.4 Trasmissione documenti di Cessazione Fornitura

In caso di richiesta di cessazione amministrativa per impossibilità di interruzione del punto di riconsegna, Porto Recanati Gas ha l'obbligo di trasmettere al Distributore locale i documenti elencati:

Copia Fatture non pagate, Copia della Costituzione in mora, Copia della risoluzione del Contratto, Copia del Contratto e dell'ultima fattura non pagata, Documento riportante l'ammontare del debito e l'evidenza della situazione di morosità.

ART. 13 - INFORMAZIONI, COMUNICAZIONI E RECLAMI

Porto Recanati Gas comunica sulla fattura e sul proprio sito internet www.portorecanatigas.it i canali di contatto ai quali il Cliente può rivolgersi per richiedere informazioni. Sul sito rende altresì disponibile un modulo, scaricabile, per l'invio di eventuali reclami. E' fatta salva la possibilità del Cliente di inviare a Porto Recanati Gas un reclamo scritto anche senza utilizzare predetto modulo, purché tale comunicazione contenga almeno i seguenti

elementi identificativi minimi: nome e cognome, indirizzo di fornitura, indirizzo postale (se diverso dall'indirizzo di fornitura) o telematico, n° telefono. I reclami possono essere inviati dal Cliente ai canali di contatto indicati in bolletta e sul sito internet suindicato, nonché al seguente recapito: Porto Recanati Gas srl, Via De Gasperi, 19 – 62017 Porto Recanati (MC).

ART. 14 - RIFERIMENTI NORMATIVI

Le condizioni di fornitura rispettano il codice di condotta commerciale di gas, le direttive della Delibera ARERA 229/01 e successive modifiche e integrazioni. Chiunque usi, anche occasionalmente, il gas fornito tramite rete di distribuzione urbana o reti di trasporto, beneficia in via automatica di una copertura assicurativa contro gli incidenti da gas Delibera 223/2016/R/gas e successive modifiche e integrazioni. In caso di sinistro è sufficiente scaricare dal sito www.portorecanatigas.it o dal sito del Cig www.cig.it il modulo per la denuncia del sinistro. Le delibere dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas e il Sistema Idrico sono consultabili sul sito web www.autorita.energia.it

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento da parte di Porto Recanati Gas dei dati personali del Cliente, avverrà nel rispetto del nuovo regolamento europeo 2016/679. (Codice in materia di protezione dei dati personali, di seguito GDPR) ai fini della gestione dei necessari rapporti con il Distributore Gas (sulla base del Codice di Rete), Istituti Bancari per la gestione degli incassi e dei pagamenti, ai Commercialista, ad Associazioni di categoria, a società di servizi per l'effettuazione delle attività di lettura e di bollettazione, a società di recupero crediti, agli enti preposti alla verifica dei dati catastali, soggetti ai quali tali dati potranno essere a tal fine comunicati. Il trattamento avverrà inoltre al fine di adempiere a obblighi di legge, regolamenti o disposizioni comunitarie. Il trattamento sarà effettuato con modalità manuale ed informatizzata. Il titolare del trattamento è Porto Recanati Gas con sede a Porto Recanati (MC), Via De Gasperi, 19. In ogni momento il Cliente potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento, così come riportato al seguente link www.portorecanatigas.it/informativa-privacy

ART. 16 NOTA INFORMATIVA PER IL CLIENTE FINALE ALL. 4 DEL. 104/10 (Mercato Libero)

I codici di condotta commerciale per la vendita di gas naturale e per la vendita di energia elettrica ai clienti idonei finali.

Dal 1° gennaio 2003 tutti i clienti del servizio gas, dal 1° luglio 2004 tutti i clienti non domestici del servizio elettrico e dal 1° luglio 2007 tutti i clienti del servizio elettrico divengono liberi, potendo così scegliere il venditore, rispettivamente di gas e di energia elettrica e il relativo contratto di fornitura che meglio risponde alle proprie esigenze. Per garantire che i clienti dispongano degli elementi necessari per poter consapevolmente scegliere, l'Autorità ha emanato un Codice di condotta commerciale che impone a tutte le imprese di vendita, rispettivamente di gas naturale e di energia elettrica, precise regole di comportamento. Per ulteriori informazioni sul codice di condotta commerciale e più in generale sui diritti del cliente può visitare il sito www.arera.it o chiamare il numero verde 800.166.654. Di seguito vengono riassunte, come per memoria, le informazioni che devono essere fornite nel corso della presentazione di una offerta commerciale.

Identità dell'impresa e dell'operatore commerciale

Nome Impresa, Indirizzo utile anche per l'invio di reclami scritti o dell'esercizio del diritto di ripensamento, Codice Identificativo o nome del personale commerciale che l'ha contattata, Data e ora del contratto, Firma del personale commerciale che l'ha contattata

Scadenze ed eventuali oneri per l'attivazione del contratto

Nome Impresa, Indirizzo utile anche per l'invio di reclami scritti o dell'esercizio del diritto di ripensamento, Codice Identificativo o nome del personale commerciale che l'ha contattata

Contenuto del contratto

La richiesta di somministrazione che Le è stata proposta deve sempre contenere almeno le seguenti clausole: Prezzo del servizio, Durata del contratto, Modalità di utilizzo dei dati di lettura, Modalità e tempistiche di pagamento, Conseguenze del mancato pagamento, Eventuali garanzie richieste, Modalità e tempistiche per l'esercizio del diritto di recesso, Modalità per ottenere informazioni, presentare un reclamo e risolvere una controversia con l'impresa di vendita

Documenti che devono essere consegnati oltre alle presenti condizioni contrattuali

Copia richiesta somministrazione, Scheda di confrontabilità della spesa annua prevista (solo clienti domestici)

ART. 17 QUALITA' COMMERCIALE

Livelli minimi di qualità commerciale dei servizi di vendita di energia elettrica e di gas naturale, Delibera ARERA n. 413/2016/R/com (e suc. Mod. ed integr.)

Tempo massimo di risposta motivata ai reclami scritti	30 giorni solari
Tempo massimo di rettifica di fatturazione	60 giorni solari
	90 giorni solari (Fatt. Quadrim.)
Tempo massimo di rettifica di doppia fatturazione	20 giorni solari

Indennizzi automatici per mancato rispetto dei livelli specifici di qualità commerciale

In caso di mancato rispetto degli standard specifici di qualità, il venditore corrisponde al cliente finale un indennizzo automatico base, secondo quanto indicato nella seguente tabella:

Prestazione eseguita	oltre 30 ma entro 60 gg.	oltre 60 ma entro 90 gg.	Oltre 90 gg.
Mancato rispetto del tempo di risposta a reclami scritti	25 euro	50 euro	75 euro
Mancato rispetto del tempo massimo di rettifica di fatturazione	25 euro	50 euro	75 euro
Mancato rispetto del tempo di rettifica doppia fatturazione	25 euro	50 euro	75 euro

Altri indennizzi automatici:

Indennizzi mancato rispetto disposizioni per la costituzione in mora (Delibera ARERA ARG/gas 99/11 smi)

Indennizzo previsto mancato rispetto dei termini/modalità per la costituzione in mora	€ 20,00
Indennizzo previsto per sospensione della fornitura nonostante il mancato invio della comunicazione di costituzione in mora a mezzo raccomandata	€ 30,00

Indennizzi per ritardi nell'emissione della fattura di chiusura (Del. 100/2016/R/com e smi) – Cliente domestico e condominio con uso domestico con consumi annuali inferiori a 200.000 Smc/anno

Emissione della fattura di chiusura, nel caso di fattura in formato elettronico	***
Emissione della fattura di chiusura, nel caso di fattura in formato cartaceo	***

(***) L'indennizzo automatico è crescente in relazione al ritardo di emissione della fattura di chiusura, come indicato di seguito: a) se fattura di chiusura è emessa con un ritardo fino a dieci giorni solari successivi al termine entro cui il venditore è tenuto ad emetterla, è corrisposto un indennizzo pari a 4 €; b) importo di cui al punto precedente, maggiorato di 2 € ogni 10 giorni ulteriori di ritardo, fino ad un massimo di 22 € per ritardi pari o superiori a 90 giorni solari. Gli indennizzi automatici sono corrisposti al cliente finale con la prima fatturazione utile. La corresponsione dell'indennizzo automatico non esclude possibilità per il cliente finale di richiedere nelle opportune sedi il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore subito.